

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

от " 11 " марта 2010 года № 39

г. Кострома

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Костромской области

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации», в соответствии с Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Костромской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области

И. Слюняев

Приложение
Утверждено
постановлением губернатора
Костромской области

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Костромской области

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Законом Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области» и Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области, и лицами, замещающими государственные должности Костромской области, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Костромской области (далее - граждане), на отчетную дату;

лицами, замещающими государственные должности Костромской области, по состоянию на конец отчетного периода;

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при назначении на государственную должность Костромской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) соблюдения лицами, замещающими государственные должности Костромской области, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Проверка осуществляется соответствующим кадровым подразделением органа государственной власти Костромской области (далее – кадровое подразделение) по решению губернатора Костромской области.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

1) о представлении гражданином или лицом, замещающим государственную должность Костромской области, недостоверных или неполных сведений, представляемых им в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 1 настоящего Положения;

2) о несоблюдении лицом, замещающим государственную должность Костромской области, ограничений, установленных действующим законодательством.

4. Информация, предусмотренная пунктом 3 настоящего Положения, может быть предоставлена:

- 1) правоохранительными и налоговыми органами;
- 2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- 3) Общественной палатой Костромской области.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

7. При осуществлении проверки руководитель кадрового подразделения по согласованию с губернатором Костромской области вправе:

- 1) проводить собеседование с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Костромской области;
- 2) изучать представленные гражданином или лицом, замещающим государственную должность Костромской области, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;
- 3) получать от гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, пояснения по представленным им материалам;
- 4) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении лицом, замещающим государственную должность Костромской области, установленных ограничений;
- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

8. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 7 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо лица, замещающего государственную должность Костромской области, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

9. Руководитель кадрового подразделения обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, беседы с ними, в ходе которой они должны быть проинформированы о том, какие сведения, представляемые ими в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежит проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения обращения гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином или лицом, замещающим государственную должность Костромской области.

10. По окончании проверки руководитель кадрового подразделения обязан ознакомить гражданина или лицо, замещающее государственную должность Костромской области, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

11. Гражданин или лицо, замещающее государственную должность Костромской области, вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения;

по результатам проверки:

1) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

2) обращаться в кадровое подразделение с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 9 настоящего Положения.

12. Пояснения, указанные в пункте 11 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

13. На период проведения проверки лицо, замещающее государственную должность Костромской области, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего государственную должность Костромской области, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

14. Руководитель кадрового подразделения представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

15. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются кадровым подразделением с одновременным уведомлением об этом гражданина или лица, замещающего государственную должность Костромской области, в отношении которых проводилась проверка, правоохранным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Костромской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

16. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении лицом, замещающим государственную должность Костромской области, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо установленных ограничений, материалы проверки представляются для рассмотрения в комиссию, создаваемую губернатором Костромской области.

18. Материалы проверки хранятся в кадровом подразделении в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.